



DISEÑO PEDAGÓGICO / CURRICULAR
DIVISIÓN EDUCACIÓN CONTINUA
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA EMPRESARIAL DE GUAYAQUIL

Identificación del Curso.

Nombre del curso	Nombre del instructor	ÁREA	DURACIÓN	MODALIDAD	HORARIO
Habilidades para la Marca Gerencial	Msc. Gustavo Adolfo Negron Toscano	Empresarial	16 horas	Online	Martes 19 y Viernes 22 (18h00-22h00). Sábado 23 y Domingo 24 de abril(09h00-13h00).

Fechas

Fecha de inicio	Fecha de Finalización
Martes, 19 de abril de 2022	Domingo, 24 de abril de 2022

Descripción del curso

Este programa está diseñado para que el participante, que ocupa cargos directivos o aspire a estar en ellos, desarrolle y potencie sus habilidades gerenciales, como complemento a su formación académica en este campo, empezando por el liderazgo consciente, es decir basado en un liderazgo eficaz porque está pensado desde el servicio. De igual manera, esta capacitación se enfoca en construir su marca personal y gerencial para así dar vida a un perfil directivo, altamente productivo, que no pierde tiempo en lo innecesario y enfocado -sin pausas- a cumplir sus metas tanto organizacionales como personales (analizaremos la diferencia entre ambas), así como las de la organización a la que pertenece y que logra potenciar gracias a su gestión.

Requisitos mínimos de entrada al Curso.

Estudios de Bachillerato o cursando educación universitaria.

Interés o haber laborado en áreas administrativas en general, de servicio al cliente, ventas o emprendimiento.

Dirigido a:

Profesionales y ejecutivos de todas las áreas en general, así como empresarios, microempresarios o emprendedores.

Objetivo/s del Curso.

Desarrollar en los participantes un modelo de liderazgo basado en su programación neurolingüística para el logro de habilidades conciliadoras e inspiradoras, a través del aprendizaje de herramientas de autoconocimiento y conocimiento más agudo del entorno que le permitan una gestión más efectiva y productiva del tiempo laboral y personal.

Contenidos del Curso.*Temas Principales (Unidades)*

UNIDAD 1: Construyendo marca personal y gerencial

UNIDAD 2: Cultura y liderazgo de servicio

UNIDAD 3: Gestión efectiva del tiempo laboral

Temas secundarios o sub temas (por Unidad)

1.1 Objetivos personales y profesionales alineados a los de la empresa

1.2 Claves del perfil y la imagen profesional y gerencial

1.3 Oratoria y lenguaje no verbal

1.4 Guías básicas para una redacción ejecutiva memorable

1.5 ¿Cómo lidiar con personas difíciles en el equipo?

2.1 Liderazgo orientado al servicio

2.2 ¿Cómo generar una cultura centrada en el cliente?

2.3 ¿Dónde se pierde una relación de negocios o comercial? Habilidades de empatía

3.1 Administración del tiempo

3.2 Ladrones del tiempo

3.3 Técnicas para gestión efectiva del tiempo

Temas Transversales (en caso de existir).

Proactividad

Estrategias de enseñanza - aprendizaje

*Enseñanza de la especialidad a través de conocimiento y técnicas prácticas para replicar.

*Desarrollo de la especialidad o materia impartida con enfoque en múltiples jerarquías empresariales (mandos bajos, medios y altos).

*Clases altamente participativas, a través de interacciones directas entre el docente y los alumnos directamente (preguntas y respuestas en torno al día a día de los participantes, relacionándolas directamente con la realidad de sus empresas), y de igual manera, a través de co-working: actividades grupales diseñadas para cada clase y que inviten a la reflexión y más que todo, a la discusión sobre la resolución de problemas o casos y a la discusión para la búsqueda de ideas de éxito para su trabajo.

*Diagnóstico o determinación de inquietudes o necesidades que puedan tener los participantes.

*Aplicación de técnicas de motivación para lograr el empoderamiento de los participantes y activar su participación.

*Networking: los participantes pueden compartir en clase y poner a la disposición de los demás, sus contactos empresariales o de emprendimiento.

Mecanismos de evaluación.

Evaluación diagnóstica		Evaluación final	
Técnica	Instrumento	Técnica	Instrumento
Prueba	Cuestionario	Prueba	Cuestionario
		Taller	Rúbrica

En caso de requerir más espacios, insertar filas.

Entorno de Aprendizaje (Equipos, maquinarias, herramientas, materiales, materiales didácticos y de consumo para el desarrollo de la oferta de capacitación).

Instalaciones o Recursos	Fase teórica	Fase práctica
SALA DE ZOOM	Perfil profesional y gerencial; Liderazgo de servicio y cultura centrada en el cliente; Administración del tiempo.	Claves para la marca personal y gerencial; Claves para el liderazgo de servicio y para construir cultura centrada en el cliente; Técnicas para una gestión efectiva del tiempo.

Brief (Resumen) de la trayectoria profesional y académica del instructor.

Como Licenciado en Comunicación Corporativa con Mención en Marketing, MBIE - Master in Business Innovation and Entrepreneurship (OBS Business School/Universitat de Barcelona), y con una experiencia profesional de alrededor de 15 años en el ámbito de comunicaciones, así como en educación (empresas: Associated Engineers of South Florida, Ecuavisa, CBC, NIRSA), entre sus logros profesionales destaca la construcción e implementación de la marca corporativa de NIRSA (Alimentos Real) –empresa en la cual fungió como Brand manager corporativo hasta finales de 2019-, la consolidación de la comunicación interna nacional de NIRSA, y el posicionamiento de la comunicación interna de CBC en 2014-2015 (Ecuador, como país con mejores indicadores). Actualmente se desempeña como Gerente y Consultor de CGN Comunicaciones.

Carga horaria:	Horas prácticas	8
	Horas teóricas	8
Bibliografía:	* Técnicas y estrategias de liderazgo gerencial de CGN Comunicaciones, año 2021, desarrolladas para gerentes de empresas clientes tales como Importadora Elohim. * Técnicas y estrategias del área comercial de NIRSA, año 2019. * Yellow: Cómo crear una cultura de servicio', David Gómez. * 'Manejo efectivo del tiempo', Héctor Alvarado, Universidad de la Sabana. * 'Las cuatro generaciones de la administración del tiempo', Stephen Covey.	

 firma del responsable del Diseño Curricular

Nombre y Apellido: Msc. Gustavo Negron Toscano

Cédula No.: 0914742259